

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕПАРТАМЕНТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САРАНСК  
МОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22»**

**ПРИКАЗ**

19 Марта 2024 г.

№ 01-15/104

городской округ Саранск

**Об организации приёма в первый класс на 2024-2025 учебный год**

На основании статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 27.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (с изменениями и дополнениями от 17.01.2019 г.) в целях соблюдения конституционного права граждан на образование, своевременной и эффективной организации работы по приему в первый класс **приказываю:**

1. С 1 апреля 2024 года начать приём документов на обучение детей в первом классе на 2024-2025 учебный год.
2. Назначить ответственным лицом, курирующим вопросы организации приема детей в первый класс и работу с заявителями, заместителя директора по УВР Кутузову И.Н.
3. Организовать прием заявлений и документов в первый класс в следующие сроки:
  - граждан, зарегистрированных на закрепленной территории, с 1 апреля 2024 года;
  - граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, с 6 июля 2024 года при наличии вакансий.
4. Утвердить план-график приёма документов в 1 класс:

понедельник	08:00–16:00
вторник	08:00–16:00
среда	08:00–16:00
четверг	08:00–16:00
пятница	08:00–16:00
5. Возложить обязанности по приему документов:
  - на секретаря Волкову Е.Р. с понедельника по пятницу;
6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрировать в журнале регистрации приема документов в первый класс в соответствии с установленным образцом.

7. Осуществлять прием заявлений родителей (законных представителей) при предъявлении следующих документов:

1. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка

2. Для детей, проживающих на закрепленной территории при зачислении ребенка в первый класс:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (или по месту пребывания на закрепленной территории)

3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории при зачислении ребенка в первый класс:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка

4. Для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации

5. Документ о наличии права первоочередного приема на обучение.

6. Документ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения или воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

7. В случае необходимости обучения ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе согласие на обучение ребенка по АООП.

8. Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей)

8. При приеме заявления в первый класс знакомить родителей (законных представителей):

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- свидетельством о государственной аккредитации МОУ «Средняя общеобразовательная школа №22»;

- Уставом МОУ «Средняя общеобразовательная школа №22»;

- образовательными программами;

- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Кутузовой И.Н. разместить на официальном сайте учреждения:

- информацию о количестве мест в первых классах (до 20 марта 2024 г.);

- распорядительный акт о закреплённой за МОУ «СОШ №22» территории (не позднее 10 календарных дней с момента издания данного документа);

- информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории (с 6 июля 2024 г.);
- форму заявления о приеме в первый класс.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ №22»



Л.Н. Шарахова

С приказом ознакомлены:

И.Н. Кутузова

Е.Р. Волкова